

ZSR-IV-ES-43/ 64/20

Szczecin dnia 2.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE **na zakup, dostawę i montaż sprzętu gastronomicznego**

Zespół Szkół Rzemieślniczych w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 30.000 euro, na **„Zakup, dostawę i montaż sprzętu gastronomicznego do Zespołu Szkół Rzemieślniczych przy ulicy Chmielewskiego 19 w Szczecinie”**.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.) oraz § 11 ust. 4 pkt. 1 Zarządzenia Nr 303/16 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 28 lipca 2016 roku w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasto Szczecin.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą i montażem nowego sprzętu AGD:
 - a) Zmywarka kapturowa Grafen HT11M DDE – 1 szt.
 - b) Zmiękcacz do wody automatyczny HENDI – 1 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego zapytania

II. Warunki dostawy

1. Wykonawca o terminie dostarczenia sprzętu zawiadomi Zamawiającego najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych przed ich dostarczeniem.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt na adres Zamawiającego.
3. Odbiór i sprawdzenie sprzętu odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przez upoważnioną osobę zamówienia.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem
5. W przypadku otrzymania towaru złej jakości oraz w razie ujawnienia wad w trakcie odbioru, wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy w terminie do 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia. W takim przypadku wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany towaru na własny koszt, a za datę odbioru uważa się dzień odbioru wymienionego towaru przez Zamawiającego.
6. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek, i/lub braków, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują pkt. 1-5.
7. Wykonawca przekaże towar w godzinach od 7:30 do 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. Wykonawca nie może pozostawić towaru bez nadzoru.
8. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w trakcie transportu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wraz z dostawą przedmiotu umowy dokumentów niezbędnych do użytkowania przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem, tj. instrukcji użytkowania, kart gwarancyjnych, certyfikatów, atestów i innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów określonych dla materiałów i urządzeń. Dostarczone dokumenty będą sporządzone w języku polskim.

III. Warunki płatności

1. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:
Nabywca:
Gmina Miasto Szczecin Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin , NIP 851-030-94-10
Płatnik: Zespół Szkół Rzemieślniczych, 70-028 Szczecin, ul. Chmielewskiego 19
2. Termin płatności: 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół zdawczo-odbiorczy, zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzający wykonanie w całości przedmiotu umowy.
4. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
5. W przypadku zamieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą.

IV. Termin wykonania zamówienia: do 22.12.2020 r.

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Termin składania ofert: **do dnia 9.12.2020 r. do godziny 10⁰⁰.**
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim na załączonym wzorze (*załącznik nr 2*)
 - w sekretariacie Zespołu Szkół Rzemieślniczych 70-028 Szczecin ul. Chmielewskiego 19 lub
 - pocztą elektroniczną na adres: zsrz@miasto.szczecin.pl
3. Składając ofertę na niniejsze zamówienie Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
8. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
11. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami z ramienia zamawiającego jest Pani Ewa Stecko - Zespół Szkół Rzemieślniczych, ul. Chmielewskiego 19, 70-028 Szczecin, telefon 91-482-03-28.

VI. Wybór oferty najkorzystniejszej :

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %

cena oferty ocenianej

3. Oferta musi zawierać cenę produktów, koszty dostawy do zamawiającego, wniesienia, montażu, szkolenia pracowników z obsługi urządzeń, podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty itp.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym piśmie.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Dyrektor
mgr Elżbieta Paprocka

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Druk oferty cenowej.
3. Warunki dostawy.